

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

Wodzisławskie Centrum Kultury
ul. ks. płk. W. Kubsza 17
44-300 Wodzisław Śląski

Postępowanie w trybie:

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Nazwa zamówienia:

„Dostawa i montaż foteli do sali widowiskowej Wodzisławskiego Centrum Kultury”

Rodzaj: Dostawa

Numer postępowania: WCK III-2/4/853/2016

ZATWIERDZAM:

15.11.2016

.....
(data, podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

Dyrektor
Wodzisławskiego Centrum Kultury

Krzysztof Jaroch

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na :
„Dostawa i montaż foteli do sali widowiskowej Wodzisławskiego Centrum Kultury”

1. ZAMAWIAJACY:

Wodzisławskie Centrum Kultury

ul. ks. płk. W. Kubsza 17

44-300 WODZISŁAW ŚLĄSKI

fax 32 733 27 37

e-mail: sekretariat@wck.wodzislaw.pl

strona internetowa Zamawiającego: www.wck.wodzislaw.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm) zwanej dalej ustawą Pzp.

2. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

3. Przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest przy udziale komisji przetargowej.

4. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem niniejszego postępowania jest „Dostawa i montaż foteli do sali widowiskowej Wodzisławskiego Centrum Kultury”.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest dalej „SIWZ” lub „Specyfikacją”.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

Dostawę i montaż foteli w sali widowiskowej Wodzisławskiego Centrum Kultury.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ.

4. Zamawiający umożliwia wykonawcy wykonanie pomiaru z natury w sali widowiskowej Wodzisławskiego Centrum Kultury w terminie: 18 listopada 2016 r. w godz. 8.00-15.00 po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym pod nr tel. 32/455 48 55.

5. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.

6. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień
CPV: 39.11.12.00-5.

7. Jeżeli w dokumentacji przetargowej wykazano materiały i technologie poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który

charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, wszystkie te wskazania należy rozumieć w ramach niniejszego postępowania jak i w procesie realizacji wyłącznie jako przykładowe, obrazujące wymagany przez Zamawiającego standard wykonania. Oznacza to, że Wykonawcy mogą zaproponować inne niż wyszczególnione w dokumentacji rozwiązania tzw. „równoważne” tj. o podobnych parametrach, nie gorszych od przedstawionych w dokumentacji przetargowej pozwalających na osiągnięcie przez zamawiającego oczekiwanych zamierzeń będących przedmiotem projektu, a wskazaniu temu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.

Opisu przedmiotu zamówienia dokonano poprzez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt. 2 i ust. 3 ustawy PZP, co oznacza, iż dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.

Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy PZP „Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego”.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie do **28.12.2016 r.**

5. OKRES GWARANCJI:

Wykonawca zobowiązany jest do wpisania do formularza ofertowego – Załącznik nr 1 proponowanego przez siebie okresu gwarancji w pełnych latach. Bezwzględne wymagane minimum to 3 lata maksimum to 6 lat od daty podpisania przez Zamawiającego Protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

Uwaga:

Okres gwarancji należy podać wyłącznie w pełnych latach, w przypadku podania okresu gwarancji w miesiącach Zamawiający zaliczy do wyliczenia punktów okres pełnego roku przyjmując rok poniżej niż będzie to wynikało z podanej ilości miesięcy, np. 3 lata i 10 m-cy będzie traktowane jako 3 pełne lata. Jeśli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 6 lat, do oceny ofert zostanie przyjęty okres 6 lat.

Gwarancja nie będzie obejmowała materiałów użytych do realizacji zadania, których okres gwarancji będzie dłuższy niż 6 lat. Przy odbiorze robót Wykonawca będzie zobowiązany przekazać Zamawiającemu karty gwarancyjne materiałów użytych do realizacji zadania od producenta.

6. OFERTY WARIANTOWE

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

7. ZAMÓWIENIA O KTÓRYCH MOWA W AR. 67 UST. 6 i 7 USTAWY PZP , AUKCJA ELEKTRONICZNA, UMOWA RAMOWA

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych dostaw.
2. Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
3. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU; PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 12-23.

b) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej tj.

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że wykonał w ostatnich trzech latach dostawę wraz z montażem foteli widowiskowych lub siedzisk teatralnych o wartości 300.000 zł brutto.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 8.1.lit.b niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie należy dołączyć do oferty.

5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23.

6. Dodatkowo zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

Zamawiający zgodnie z art. 24aa najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu lub spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca podlegający badaniu uchyli się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród złożonych ofert.

1. **Do oferty** każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia tj:

- oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu dotyczy zamówień poniżej progu, o którym mowa w art. 11 ust. 8 ustawy Pzp w formie i w zakresie wskazanym w załączniku do SIWZ,

- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, w formie i w zakresie wskazanym w załączniku do SIWZ.

Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu,

- badanie w zakresie wytrzymałości produktu wg normy PN-EN 12727:2004 minimum poziom 3 wraz z dokumentacją zdjęciową identyfikującą produkt, która stanowi integralną część badania (niezbędne do oceny ofert),
- badanie na ścieralność tkaniny w skali Martindale'a przeprowadzone przez jednostkę z akredytacją (min. 30000 cykli), (niezbędne do oceny ofert),
- badanie wytrzymałościowe pianki na odkształcenia (min. 50000 cykli) wg PN-EN 12727:2004., (niezbędne do oceny ofert),
- badania akustyczne fotela zajętego przez użytkownika, (niezbędne do oceny ofert).

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia o których mowa w pkt. 9.1. niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

3. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 9.1. niniejszej SIWZ dotyczy zamówień poniżej progu, o którym mowa w art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 9.1. niniejszej SIWZ dotyczy zamówień poniżej progu, o którym mowa w art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

5. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 Pzp. tj., że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w SIWZ oraz Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu z art. 25 ust. 1 pkt 1:

-atest trudnopalności oferowanych foteli wg normy PN-EN 1021-1:2014 oraz normy PN-EN 1021-2:2014,

- atest toksyczności wg normy PN-88/B-02855:1988,

- atest higieniczny przeprowadzony przez jednostkę z akredytacją,

- model prezentacyjny oferowanego fotela.

- wykaz wykonanych dostaw, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów-oświadczenie wykonawcy, w przypadku świadczeń okresowych lub

ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku, gdy w danym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta, Wykonawca nie będzie zobowiązany do złożenia oświadczenia.

7. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 9.1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. **Uzupełnieniu nie będą podlegały dokumenty, które są niezbędne do oceny oferty na podstawie opisanych kryteriów.**

9. Forma składanych dokumentów:

a) Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu wskazanym w punkcie 8 Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczących podwykonawców składane są w oryginale. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu poprzednim składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.

b) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, lub podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

c) Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kserokopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej stronie.

d) Wymogi w zakresie formy składanych dokumentów dotyczą również dokumentów uzupełnianych w myśl art. 26 ust. 3 ustawy PZP.

e) Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczony przez odpowiedni podmiot za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.

10. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.

W przypadku, gdy upoważnienie wynika wprost z treści umowy, umowę można dołączyć do oferty.

Uwaga: Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich wykonawców.

2. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność za realizację zamówienia.

11. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takich okolicznościach zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę:

- części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom,
- nazwy firm podwykonawców.

2. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na dostawy nastąpi w trakcie realizacji zadania, Wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podwykonawcy (art. 36ba ust. 1 ustawy Pzp).

3. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. (art. 36ba ust. 2 ustawy Pzp).

12. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załączniki nr 1 do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia, o którym mowa w załączniku określającym szczegółowy opis przedmiotu zamówienia-Załącznik nr 6.

2. Wykonawca podaje cenę jednostkową. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

3. Ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę, muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Cena jednostkowa po zastosowaniu upustu nie może być niższa, niż koszty wytworzenia wraz z montażem lub koszty własne.

4. Podana cena brutto jest obowiązująca przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji, z wyłączeniem ustawowej zmiany podatku VAT (zmiana wynagrodzenia wykonawcy nastąpi w formie aneksu do umowy).

5. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę ofert przyjmuje się cenę brutto (tj. wraz z należnym podatkiem VAT).

6. Zamawiający nie przewiduje rozliczania się z wykonawcą w walutach obcych.

7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

8. Ponadto zgodnie z art. 93 ust. 1 c ustawy Pzp w przypadku, o którym mowa w art. 93 ust. 1 pkt 4 ww ustawy, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

9. Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu będą określone w złotych polskich (zł), a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

10. Jeżeli cena oferty lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z późn. zm.);
- b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
- c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym obowiązującym w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom.

13. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ ICH ZNACZENIE

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

Cena – 60 % = 60 pkt

Gwarancja jakości – 30 % = 30 pkt

Jakość – 10 % = 10 pkt

2. Kryterium „Cena”:

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na formularzu oferty – Załącznik nr 1.

Zamawiający, ofercie o najniższej cenie przyzna **60 punktów** a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie: C min – najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł)

C o – cena brutto badanej oferty (zł)

3. Kryterium „Okres gwarancji jakości”:

Kryterium „Okres gwarancji jakości” będzie rozpatrywane na podstawie gwarancji jakości na przedmiot zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty – Załącznik nr 1, w oparciu o poniższe kryteria:

3 lata - 0 pkt.

4 lata - 10 pkt.

5 lat - 20 pkt.

6 lat i powyżej - 30 pkt.

UWAGA:

Najkrótszy możliwy okres gwarancji jakości wymagany przez Zamawiającego: 3 lata od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń.

Najdłuższy możliwy okres gwarancji jakości uwzględniany przy ocenie ofert: 6 lat od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 30 punktów.

Wykonawca może zaproponować okres gwarancji jakości tylko w pełnych latach, tj. 3 lub 4 lub 5 lub 6.

4. Kryterium „Jakość”:

Jakość produktu będzie oceniana na podstawie parametrów określonych w Załączniku nr 7 do SIWZ „Opis oferowanego przedmiotu zamówienia” oraz złożonych dokumentów wymienionych poniżej.

Za spełnienie kryterium minimum wymagane przez Zamawiającego Wykonawca otrzyma 0 pkt. Za parametry przewyższające kryterium minimum Wykonawca otrzyma w zależności od rodzaju wymaganego badania od 2 do 3 pkt.

Łączna suma punktów, którą można uzyskać to 10 pkt.

Zamawiający w kryterium jakości będzie oceniał:

a.i.1. Badanie w zakresie wytrzymałości produktu wg normy PN-EN 12727:2004 minimum poziom 3, przeprowadzone przez jednostkę z akredytacją wraz z dokumentacją zdjęciową identyfikującą produkt, która stanowi integralną część badania. Wykonawca, który spełni minimalne wymagania – poziom 3 otrzyma 0 pkt., natomiast Wykonawca który przedstawi badania fotela wg poziomu 4 otrzyma 3 pkt.

a.i.2. Ścieralność tkaniny w skali Martindale’a przeprowadzona przez jednostkę z akredytacją (min. 30000 cykli). Wykonawca który spełni minimum w zakresie ścieralności otrzyma 0 pkt., natomiast Wykonawcy którzy przekroczą minimum otrzymają 2 pkt.

a.i.3. Badanie wytrzymałościowe pianki na odkształcenia (min. 50000 cykli) wg PN-EN 12727:2004. Wykonawca otrzyma 0 pkt. za spełnienie minimum, 3 pkt. za wynik przewyższający wynik minimum.

a.i.4. Badania akustyczne fotela zajętego przez użytkownika wg poniższych

parametrów wzorcowych – dopuszczalna tolerancja +/- 0,15 dla współczynnika ap – praktyczny współczynnik pochłaniania dźwięku.

125Hz	250Hz	500Hz	1000Hz	2000Hz	4000Hz
0,35	0,50	0,70	0,75	0,75	0,80

Wykonawca otrzyma 2 pkt. za badania z wynikami wzorcowymi, tj. parametrami tożsamymi podanymi powyżej, natomiast 0 pkt. za wyniki mieszczące się w dopuszczonej tolerancji.

Na potwierdzenie przez Wykonawcę parametrów do oferty należy dołączyć powyższe dokumenty, które jednoznacznie potwierdzać będą parametry podane przez Wykonawcę. Brak dostarczenia któregośkolwiek z powyższych dokumentów będzie skutkowało brakiem możliwości oceny przez Zamawiającego kryterium poza cenowego, a tym samym taka oferta zostanie odrzucona.

Parametry potrzebne do oceny Wykonawca wpisuje w załączniku nr 7 do SIWZ Opis oferowanego przedmiotu zamówienia w pozycjach: 3 (Siedzisko i oparcie), 4 (Badanie w zakresie wytrzymałości), 5 (Badania akustyczne fotela), 6 (Tapicerka). Parametry te muszą być potwierdzone w dokumentach wymienionych powyżej. W przypadku rozbieżności między parametrami podanymi w załączniku, a dokumentami - Zamawiający przyjmie do oceny parametry wynikające z dokumentów.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).

2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

15. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 9.1. niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.

2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.

3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres, o którym mowa w pkt. 1 niniejszej SIWZ

4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę w formie elektronicznej winny być kierowane na adres sekretariat@wck.wodzislav.pl a faksem na nr 32/ 733 27 37.

5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

6. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym swój nr faksu oraz adres e-mail.

7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami - Maciej Meisel – zastępca dyrektora tel. 32/455 48 55.

Jednocześnie zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami - niż wskazany w niniejszym pkt. SIWZ. Oznacza to, że zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

16. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Stosownie do art. 38 ust. 1 każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 16.1 niniejszej SIWZ.

3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 16.1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

5. Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej.

6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza ją także na stronie Internetowej.

7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Oferta nie musi być zabezpieczona wadium.

18. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy itd.
 - b) oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. 9.1. niniejszej SIWZ.
 - c) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu, z którego wynika zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy (jeżeli Wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika lub jeżeli istnieje ustawowy obowiązek ustanowienia pełnomocnika – jak w punkcie 10 SIWZ),
 - d) opis oferowanego przedmiotu zamówienia - Załącznik nr 7,
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, pismem czytelnym.
 3. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę, za wyjątkiem oryginału dokumentu, który nie jest wystawiony przez Wykonawcę, a stanowi część składową oferty, powinny być opatrzone podpisem wraz z pieczętką osoby lub osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy, bądź przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (w tym przypadku upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisywania dokumentów musi być dołączone do oferty).
 4. Osoby podpisujące ofertę winny być uprawnione do zaciągania zobowiązań do wysokości odpowiadającej cenie oferty tj. zgodnie z wypisem z Krajowego Rejestru Sądowego, umową spółki cywilnej, a w przypadku Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, z uwzględnieniem art. 230 kodeksu spółek handlowych.
 5. W przypadku podpisania oferty oraz dokumentów określonych w pkt. 18 SIWZ przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
 6. Zaleca się aby wszystkie kartki oferty były spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty, bez udziału osób trzecich, ponumerowane kolejnymi numerami.
 7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (również przy użyciu korektora) powinny być naniesione czytelnie oraz parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.
 8. Złożenie oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje odrzucenie oferty.
 9. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję na wykonanie zamówienia. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie (np. konsorcjum) lub jest samodzielnym wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej (np. konsorcjum). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
 10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 11. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

12. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

13. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.

14. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt 15 niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

19. ZALECENIA DOTYCZĄCE OPAKOWANIA I OZNAKOWANIA OFERT

1. Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
2. Koperta powinna być zaadresowana:
Wodzisławskie Centrum Kultury
ul. ks. płk. W. Kubsza 17
44-300 Wodzisław Śląski

oraz powinna być opisana następująco:

Oferta przetargowa na zadanie pn.:
„Dostawa i montaż foteli do sali widowiskowej Wodzisławskiego Centrum Kultury”
Nr sprawy WCK III-2/4/853/2016

Dodatkowo powinna być opatrzona dokładnym adresem Wykonawcy wraz numerem telefonu, faksu, adresem mailowym oraz dopiskiem: „Nie otwierać przed dniem 24 listopada 2016 r. przed godz. 12.00”

3. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem oraz w innym miejscu niż to, które wynika z pkt 20 SIWZ ponosi wykonawca.

20. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać na adres:
Wodzisławskie Centrum Kultury
ul. ks. płk. W. Kubsza 17
44-300 Wodzisław Śląski
nie później niż do dnia 24 listopada 2016 r. do godz. 12.00
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę Wykonawcy.
4. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo:
 - a) wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej

kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami; koperty wewnętrzne ofert wycyfrowanych nie będą otwierane.

b) zamienić ofertę - powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZAMIANA”. Koperty oznakowane dopiskiem „ZAMIANA” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

21. OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 24 listopada 2016 r. o godz. 12.15 w sali nr 12 Wodzisławskiego Centrum Kultury przy ul. ks. płk. W. Kubsza 17.

2. Otwarcie ofert jest jawne.

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Po otwarciu każdej z ofert zostaną podane do wiadomości zebranych, dane zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, zamawiający zamieści na stronie www.bip.wck.wodzislaw.pl informacje dotyczące:

a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

6. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca najpóźniej w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

7. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

8. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

9. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

10. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

11. Wykonawca jest obowiązany wykazać, iż zastrzeżone przez niego w ofercie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

W sytuacji, gdy informacje zastrzeżone nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu wskazanych przepisów, Zamawiający uzna ich zastrzeżenie za bezskuteczne - o czym poinformuje wykonawcę.

22. WYJAŚNIENIE BADANYCH OFERT, POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK PISARSKICH I RACHUNKOWYCH

1. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
2. Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.
3. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty, oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny, z zastrzeżeniem pkt 4.
4. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe – czyli omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.:
 - błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
 - błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług,
 - błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia.

23. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA

1. Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku przetargu wykonawcą zamieszczone są we wzorze umowy – Załącznik nr 2.
2. Przyjmuje się, że zapisy wzoru umowy nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy, będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

24. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
2. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

25. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie w wysokości 10 % maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy, Wykonawca, którego oferta została wybrana, jest zobowiązany wnieść najpóźniej w dacie podpisania umowy w jednej lub kilku z niżej wymienionych form:
 - a) w pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych.
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:

- a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
- b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
- c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej zostanie wniesione na ustalony z Zamawiającym oprocentowany rachunek bankowy.

4. Zabezpieczenie musi być wniesione przed podpisaniem umowy.

5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone lub zwolnione w następujących terminach:

- a) 70% wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty sporządzenia końcowego protokołu odbioru robót bez usterek;
- b) 30% wniesionego zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie rękojmi za wady rozszerzonej na okres udzielonej gwarancji, na podstawie protokołu z ostatecznego przeglądu gwarancyjnego bez usterek.

6. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie o której mowa w pkt.1 ppkt b, c, d, e jako beneficjenta gwarancji należy wskazać:
Wodzisławskie Centrum Kultury, ul. ks. płk. W. Kubsza 17, 44-300 Wodzisław Śląski.

7. Treść zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie, o której mowa w pkt. 1 ppkt b, c, d, e powinna uzyskać akceptację Rady Prawnego Wodzisławskiego Centrum Kultury.

8. Zamawiający zastrzega sobie, iż w treści gwarancji bankowych, ubezpieczeniowych mają znaleźć się następujące klauzule:

- a) Gwarant zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo na każde wezwanie beneficjenta zapłacić należności wynikające z umowy objętej gwarancją albo powstałe na skutek niewykonania lub niewłaściwego wykonania tej umowy jeśli zapłacenie tych należności stanie się wymagalne.
- b) Gwarant dokona zapłaty na pisemne wezwanie beneficjenta, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania tego wezwania wraz z:
 - pisemnym oświadczeniem, iż zobowiązany nie wywiązał się z umowy objętej gwarancją,
 - potwierdzonym za zgodność z oryginałem wezwaniem zobowiązanego do zapłaty należności z tytułu umowy objętej gwarancją wraz z dowodem nadania.
- c) Spory z umowy poddaje się pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu na siedzibę beneficjenta.

Uwaga: Nie dopuszczalne są inne zastrzeżenia ograniczające odpowiedzialność gwaranta. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie przyjęcia gwarancji naruszających powyższe postanowienia.

26. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Odwołanie wnosi się wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie wnosi się na zasadach określonych w Dziale VI ustawy Pzp.
3. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ust. 1 pkt 1/2, ust. 2 pkt 1/2, ust. 3 pkt 1/2 ustawy Pzp.

Załączniki:

1. formularz oferty
2. wzór umowy
3. oświadczenie wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia z postępowania
4. oświadczenie wykonawcy dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu
5. zobowiązanie podmiotu trzeciego
6. opis przedmiotu zamówienia
7. opis oferowanego przedmiotu zamówienia
8. plan sali widowiskowej Wodzisławskiego Centrum Kultury – rozmieszczenie foteli

Nazwy (firmy) podwykonawców: (Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy).

.....
.....
.....

7. Informuję, że wybór niniejszej oferty *będzie/nie będzie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzi do jego powstania:

Ich wartość bez kwoty podatku:

(Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami).

.....
w imieniu wykonawcy (Pieczęć(cie) imienna(e) i podpis(y) osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do SIWZ

WZÓR UMOWY NR

zawarta w dniu 2016 r. w Wodzisławiu Śląskim, pomiędzy Wodzisławskim Centrum Kultury, 44-300 Wodzisław Śląski, ul. ks. płk. W. Kubsza 17, NIP 6470514171, REGON 000821607, zwanym dalej „Zamawiającym”, w imieniu którego działa:

dyrektor Krzysztof Jaroch

a

Firmą, ul.,,

NIP, REGON, zwanym w treści umowy „Wykonawcą” w imieniu której działa:

.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przepisy ogólne. Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego następujące zadanie: „Dostawa i montaż foteli do sali widowiskowej Wodzisławskiego Centrum Kultury”. Dostawa obejmuje montaż 316 foteli na stałe przytwierdzonych do podłoża i 24 foteli montowanych w systemie szybkiego demontażu.

a) Zakres przedmiotu umowy obejmuje: dostawę wraz z montażem przedmiotu umowy, w budynku przy ul. ks. płk. W. Kubsza 17 w Wodzisławiu Śląskim, transportem własnym, na własny koszt i ryzyko. Do obowiązków Wykonawcy należy wniesienie przedmiotu umowy przez pracowników Wykonawcy. Dostarczony przedmiot zamówienia powinien być odpowiednio zabezpieczony na czas transportu

b) Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

1) udzielenie gwarancji jakości i rękojmi za wady fizyczne lub prawne na dostarczony przedmiot zamówienia,

2) dostarczenie dokumentów gwarancyjnych.

c) Wszystkie próbki kolorystyczne tkanin i wykończeń drewnianych (faktura, kolorystyka) użyte do oferowanych foteli należy dostarczyć do akceptacji Zamawiającego przed wykonaniem dostawy i montażu. W przypadku, gdy próbki nie będą spełniać wymagań określonych w SIWZ, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia prawidłowych próbek w terminie 7 dni od dnia przesłania wezwania. Po tym terminie, jeśli Wykonawca nie przedstawi prawidłowych próbek spełniających wymagań opisanych w SIWZ, Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy.

d) Zaoferowany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, nieużywany, gotowy do użytku oraz ustawiony w sali i miejscach wskazanych przez Zamawiającego.

e) Wykonanie zamówienia nastąpi na podstawie specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami.

f) Formularz oferty Wykonawcy z dniastanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

g) Wykonawca jest zobowiązany wnieść najpóźniej w dacie podpisania umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 10% maksymalnej wartości

nominalnej zobowiązania wynikającego z umowy tj. w wysokościi zostanie wniesione w..... .

h) Dowód wniesienia zabezpieczenia określonego w ust. 8 został przekazany Zamawiającemu przed zawarciem niniejszej umowy.

i) Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.

j) Pozostałe zabezpieczenie 30% wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 2

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości za wady fizyczne lub prawne na okresmiesiące od daty podpisania protokołu odbioru dostawy.

2. O wykryciu wady w okresie gwarancji Zamawiający powiadamia Wykonawcę pisemnie lub faksem w ciągu 7 dni od daty jej ujawnienia.

3. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad:

1) jeśli wada uniemożliwia zgodne z obowiązującymi przepisami użytkowanie przedmiotu umowy-niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 5 dni od daty zgłoszenia wady,

2) w pozostałych przypadkach, w terminie uzgodnionym w protokole spisany przy udziale obu stron, lub w razie jego braku-w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednak nie dłuższym niż 21 dni od daty zgłoszenia wady.

4. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokołarnie.

5. W przypadku usunięcia przez Wykonawcę istotnej wady, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wad. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas w ciągu, którego wskutek wady przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający z gwarancji nie mógł korzystać.

6. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady powstałe na skutek:

1) normalnego zużycia przedmiotu lub jego części,

2) szkód wynikłych z winy Użytkownika,

3) siły wyższej.

7. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.

8. Jeżeli dla ustalenia zaistnienia wad niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, Zamawiający ma prawo polecić dokonanie tych czynności na koszt Wykonawcy.

9. Jeżeli Wykonawca nie usunie wskazanej wady w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie takiej wady osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

10. Niezależnie od udzielonej gwarancji, Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

11. Wykonawca zobowiązuje się dokonać co najmniej jednego przeglądu serwisowego rocznie (koszt przeglądu wliczony w cenę oferty brutto Wykonawcy) w czasie okresu gwarancji polegającego na sprawdzeniu poprawności działania dostarczonego przedmiotu umowy oraz ewentualnie zakwalifikowaniu do naprawy.

12. Koszty związane z przeglądami serwisowymi, wymianą części nie podlegających naturalnemu zużyciu wynikającemu z eksploatacji oraz uszkodzeń nie spowodowanych nieprawidłowym użytkowaniem, w okresie udzielonej gwarancji ponosi Wykonawca.

13. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do pisemnego wzajemnego zawiadomienia w terminie 7 dni o:

1) zmianie siedziby lub nazwy firmy,

- 2) zmianie osób reprezentujących stront,
- 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
- 4) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca,
- 5) ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy,
- 6) zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy.

§ 3

Termin realizacji

- 1) Wykonawca dostarczy i zamontuje przedmiot umowy w sali widowiskowej Wodzisławskiego Centrum Kultury, w terminie do dnia 28.12.2016 r.
- 2) Termin określony w ust.1 będzie potwierdzony ustaleniami protokołu odbioru.

§ 4

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości.....zł brutto w tym podatek VAT słownie (.....).
2. Za realizację przedmiotu umowy Wykonawca wystawi fakturę VAT, która będzie płatna przelewem w terminie do 30 dni od doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru.

§ 5

Odbiór końcowy

1. W imieniu Zamawiającego odbioru będzie dokonywała komisja w następującym składzie:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w § 4 ust.1 za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w §4 ust. 1. za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego do usunięcia wad,
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia umownego.
2. Strony zastrzegają, że łączna wartość kar umownych, należnych zamawiającemu, nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia za przedmiot umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Wykonawca upoważnia zamawiającego do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia wykonawcy.

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, w przypadkach, gdy:
 - 1). wykonawca opóźnia się z dostawą ponad 10 dni,
 - 2). wykonawca nie usunie wad w przedmiocie umowy w wyznaczonym, dodatkowym terminie na ich usunięcie,
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje jedynie prawo żądania wynagrodzenia naliczonego za wykonaną część pracy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli zamawiający:
 - 1) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę określonego w umowie,
 - 2) bez wskazania uzasadnionej przyczyny odmawia odbioru dostawy lub odmawia podpisania protokołu odbioru.

§ 8

Postanowienia końcowe

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie:

1. Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie w następujących sytuacjach:
 - 1) w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy np. wypadek losowy (kolizja drogowa) lub działania siły wyższej (pożar, powódź, trzęsienie ziemi, wybuch, wojna) których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w umowie może ulec zmianom w następujących przypadkach:
 - 1) zmiana stawki urzędowej VAT,
 - 2) rezygnacji z części zamówienia, jeśli taka rezygnacja będzie niezbędna do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy lub których wykonanie nie będzie konieczne lub będzie bezcelowe w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy-o wartość niewykonanych usług.
3. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 9

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i dla Zamawiającego.

§ 11

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
2. Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 3 do SIWZ

Zamawiający:

Wodzisławskie Centrum Kultury
ul. ks. płk. W. Kubsza 17
44-300 Wodzisław Śląski
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn „Dostawa i montaż foteli do sali widowiskowej Wodzisławskiego Centrum Kultury” prowadzonego przez Wodzisławskie Centrum Kultury, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 4 do SIWZ

Zamawiający:

Wodzisławskie Centrum Kultury

ul. ks. płk. W. Kubsza 17

44-300 Wodzisław Śląski

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

pn. „Dostawa i montaż foteli do sali widowiskowej Wodzisławskiego Centrum Kultury”

prowadzonego przez Wodzisławskie Centrum Kultury, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt. 8 specyfikacji istotnych warunków zamówienia (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
....., w następującym zakresie:

.....
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik Nr 5

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO

do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

Po zapoznaniu się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wymaganiami opisanymi w SIWZ, my niżej podpisani zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy zdolności techniczne lub zawodowe* na wykonanie zadania pn:

„Dostawa i montaż foteli do sali widowiskowej Wodziszławskiego Centrum Kultury”

Oświadczam, iż zrealizuję dostawę do realizacji której te zdolności są wymagane.

* niepotrzebne skreślić

.....
miejsowość i data

.....
Podpis, imię i nazwisko, pieczęć osoby (osób)
uprawnionej/nych do reprezentowania Podmiotu.

Załącznik nr 6

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dostawa i montaż foteli na stałe przykręcanych do podłoża w ilości 316 sztuk oraz 24 sztuk foteli z możliwością tzw. „szybkiego demontażu”

Poniższy opis przedstawia minimalne wymagania dotyczące foteli widowiskowych. Wykonawcy mogą zaproponować rozwiązania równoważne o takich samych parametrach lub je przewyższające, jednak ich obowiązkiem jest udowodnienie równoważności. W przypadku oferowania foteli równoważnych należy przedstawić dokładny opis wraz z nazwą handlową oraz nazwą producenta. Na etapie realizacji należy umożliwić weryfikację dostarczanych mebli i w przypadku stwierdzenia niezgodności, możliwe jest wstrzymanie całej dostawy wraz z nakazem natychmiastowej wymiany na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.

Jako rozwiązanie równoważne nie dopuszcza się użycia następujących materiałów:

- konstrukcji stelaży oparcia, siedziska innej niż wskazana
- konstrukcji nośnej fotela innej niż wskazana
- pianek wykrawanych z bloku, w tym CMHR
- stopy wykonanej z płaskownika

Wszystkie zaproponowane rozwiązania muszą być systemowe, seryjnie produkowane w ciągłej ofercie Wykonawcy.

Opis rozwiązania:

Konstrukcja nośna :

Noga fotela wykonana z metalowego kształtownika 80x40mm – dopuszcza się tolerancję +-5%. Stopa fotela tłoczona z uwagi na estetykę, mocowana do podłoża na minimum trzy śruby w celu zapewnienia należytej stabilności modułów mocowanych do podłoża, poza fotelami w pierwszym rzędzie które będą mocowane na podkonstrukcji w celu szybkiego demontażu. Połączenie nogi ze stopą bez widocznej spoiny z uwagi na estetykę rozwiązania. Stopa wykonana z profilowanej, tłoczonej blachy o wysokości min. 25 mm. Odległość otworów montażowych względem siebie minimum 50mm z uwagi na skuteczność montażu oraz uniknięcie wykruszania się podłoża pod wpływem zbyt blisko zamocowanych kotw montażowych.

Siedzisko i oparcie: trudno-zapalne wykonane z pianki PU wykonane w technologii wtrysku do formy. Wewnątrz pianek zatopione są metalowe stelaże stanowiące element nośny konstrukcji co ma znaczący wpływ na wytrzymałość i odporność na odkształcenia. Minimalna grubość pianki 4 cm. Wytrzymałość pianki na odkształcenia (min. 50000 cykli) wg PN-EN 12727:2004.

Oparcie: profilowane kubełkowo. Ze względu na ergonomię formatka oparcia powinna być wyższa od formatki siedziska 10-12 cm tolerancja +-2cm. Siedzisko oraz oparcie wyposażone w sklejkę osłonową.

Zarówno osłona oparcia jak i siedziska nie powinna wystawać poza obręb elementów tapicerowanych.

Tapicerka: tkanina trudno-zapalna 100 % poliester trudnozapalny z barierową trudno-zapalną o wytrzymałości na ścieranie minimum 30000 cykli w skali Martindale. Tkanina dedykowana do obiektów kulturalnych - włos tkaniny ścięty – nie dopuszcza się tkanin tkanych.

Podłokietniki: wsporniki podłokietników wykonane z odlewów aluminiowych, z mechanizmem składania podłokietników schowanym wewnątrz osłony wykonanej z odlewu aluminium. Na górnej części aluminiowej osłony (stanowiącej jednocześnie część podłokietnika) przytwierdzone są nakładki z drewna liściastego. Minimalna długość użytkowa podłokietnika w pozycji rozłożonej 260mm. Szerokość minimalna podłokietnika 45mm. Mechanizm składania siedziska: samoczynny zintegrowany ze składanymi podłokietnikami i oparciem do pozycji pionowej.

Wymiary fotela – dopuszczalna tolerancja +/- 2cm:

- wysokość fotela po złożeniu 85 cm
- wysokość fotela po rozłożeniu 93 cm
- głębokość fotela po złożeniu maksymalnie 20 cm
- moduł fotela po osiach: 52 cm

Pierwszy rząd foteli wyposażony w system szybkiego demontażu na podkonstrukcji umożliwiającej demontaż oraz przeniesienie modułów do miejsca składowania. Dopuszcza się zastosowanie modułów 1-2-3 fotelowych w celu zaaranżowania całej widowni.

W rzędach nr 13 oraz 14 przewidziano stałe miejsce dla akustyka o wymiarach 2,65m x 1,65 które należy uwzględnić przy aranżowaniu sali w fotele widowiskowe.

Fotel powinien być wyposażony w numerację miejscową, a rzędy foteli w numerację rzędową.

Kolor tapicerki, wybarwienia elementów metalowych i drewnianych oraz rodzaj i rozmieszczenie numeracji do ustalenia z wybranym oferentem na etapie realizacji zamówienia.

Zamawiający wymaga aby produkt zgodnie z polskim prawem spełniał ustawowe wymagania w zakresie palności oraz toksyczności układu tapicerskiego oraz sklejkli liściastej.

OPIS OFEROWANEGO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

L.p.	Parametry fotela wymagane przez Zamawiającego	Parametry proponowane przez Wykonawcę	Nazwa wykonawcy
1.	<p>Wymiary fotela (dopuszczalna tolerancja +/- 2cm):</p> <ul style="list-style-type: none"> - wysokość fotela po złożeniu 85 cm, - wysokość fotela po rozłożeniu 93 cm, - głębokość fotela po złożeniu maksymalnie 20 cm, - moduł fotela po osiach: 52 cm 		
2.	<p>Sposób montowania fotela:</p> <ul style="list-style-type: none"> - noga tłoczona, wykonana z kształtownika metalowego 80x40 mm (dopuszczalna tolerancja +/- 5%) przytwierdzana do podłoża na min. trzy śruby, - fotele demontowalne (24 szt.) na podkonstrukcji umożliwiającej demontaż i przeniesienie modułów do miejsca składowania, - system modułowy 1-2-3 fotelowy. 		
3.	<p>Siedzisko i oparcie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wykonane z pianki PU w technologii wtrysku do formy, Wytrzymałość pianki na odkształcenia (min. 50000 cykli) wg PN-EN 12727:2004, - metalowe stelaże stanowiące element nośny konstrukcji zatopione wewnątrz pianek (minimalna grubość pianki 4 cm), -oparcie profilowane kubełkowo, -formatka oparcia dłuższa od formatki siedziska o 10-12 cm (tolerancja +-2cm), - siedzisko oraz oparcie wyposażone w sklejkę osłonową z drewna liściastego. 		
4.	Badanie w zakresie		

	wytrzymałości produktu wg normy PN-EN 12727:2004 (min. poziom 3).		
5.	Badania akustyczne fotela zajętego przez użytkownika wg parametrów wzorcowych 125 Hz - 0,35 250 Hz – 0,50 500 Hz – 0,70 1000 Hz – 0,75 2000 Hz – 0,75 4000 Hz – 0,80		
6.	Tapicerka: - poliester 100% trudno zapalny, - wytrzymałość na ścieranie minimum 30000 cykli w skali Martindale.		
7.	Podłokietniki: - wsporniki podłokietników z odlewów aluminiowych z mechanizmem składania schowanym wewnątrz osłony wykonanej z odlewu aluminium, -nakładki na podłokietnikach z drewna liściastego. Min. szer. podłokietnika 45 mm		
8.	Mechanizm składania: - samoczynny, zintegrowany ze składanymi podłokietnikami i oparciem do pozycji pionowej		

.....
Pieczęć i podpis wykonawcy

